

Projeto: **Prevenção, controle e monitoramento de queimadas irregulares e incêndios florestais no Cerrado**

PN: 11.9035.4-001.00

Termo de Referência

Contratação de assessoria para auxiliar na organização do Seminário Internacional sobre Manejo Integrado e Adaptativo do Fogo: Resultados do Projeto Cerrado Jalapão.

1. Contexto

O Cerrado brasileiro se estende por mais de dois milhões de km², ocupando quase um quarto do território nacional, e é considerado a formação savânica mais biodiversa do mundo. Desmatamentos e degradação levaram a que atualmente somente cerca de 52% da cobertura vegetal original se mantenha preservada. Apenas 8,2% da área do Cerrado são constituídos por Unidades de Conservação e 4,4% são terras indígenas.

A pressão sobre a região do Cerrado, em termos de desmatamentos, queimadas e incêndios florestais, vem crescendo ao longo dos últimos anos. No ano de 2012, as áreas queimadas das seis Unidades de Conservação (UC) federais de abrangência do projeto corresponderam a 80% da área total queimada nas UC federais do Cerrado. A localização remota e as precárias condições de operação das brigadas de incêndios nos municípios e nas Unidades de Conservação comprometeram o combate efetivo dos incêndios e queimadas.

O Plano Nacional de Mudanças Climáticas e o Plano de Ação para Prevenção e Controle de Desmatamentos e das Queimadas no Cerrado (PPCerrado) preveem a redução de 40% do desmatamento do bioma Cerrado em relação à média entre os anos de 1999 a 2008 até 2020. O Cerrado, como sumidouro de carbono, tem grande importância para o clima mundial. O efeito combinado de desmatamentos, incêndios e queimadas na geração das emissões de gases de efeito estufa ainda é pouco conhecido, embora constitua base imprescindível para a apuração da importância climática do Cerrado e o alcance das metas climáticas brasileiras.

Nesse contexto, uma das iniciativas implementadas no Brasil é o projeto de cooperação Brasil-Alemanha "Prevenção, controle e monitoramento de queimadas irregulares e incêndios florestais no Cerrado". Esse Projeto é coordenado pelo Ministério do Meio Ambiente (MMA) e tem como parceiros, pelo lado brasileiro, o Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio), o Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (Ibama), o Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais (Inpe), a Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Tocantins (Semarh), o Instituto Natureza do Tocantins (Naturatins), o Instituto de Desenvolvimento Rural do Estado do Tocantins (Ruraltins) e a Caixa Econômica Federal (Caixa), que atua como gestora financeira do módulo da cooperação financeira do Projeto. Do lado alemão, o Projeto conta com a Cooperação Alemã para o Desenvolvimento Sustentável, por meio da Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, e a Cooperação Financeira Alemã, por meio do Banco Alemão para o Desenvolvimento (KfW), no âmbito da Iniciativa Internacional de Proteção ao Clima (IKI) do Ministério do Meio Ambiente, Proteção da Natureza, Construção e Segurança Nuclear da Alemanha (BMUB).

O objetivo do Projeto é aprimorar o manejo integrado e adaptativo do fogo em áreas selecionadas do Cerrado e desenvolver sistemas de monitoramento de incêndios e desmatamentos, contribuindo para a manutenção do Cerrado como sumidouro de carbono de relevância global, a conservação da biodiversidade do bioma, bem como para a redução das emissões de gases de efeito estufa. Esses objetivos devem ser alcançados por meio da prevenção e do controle efetivos de queimadas e

incêndios florestais, do aprimoramento da gestão de Unidades de Conservação, do aprimoramento do conhecimento dos efeitos de queimadas e incêndios florestais sobre a biodiversidade e mudanças do clima, do aprimoramento de instrumentos para o monitoramento de desmatamentos e queimadas no Cerrado, bem como pelo intercâmbio, gestão e disseminação de conhecimento e experiências do Projeto.

Nesse sentido, as ações implementadas pelo projeto fazem parte de uma abordagem mais abrangente, que procura integrar aspectos ecológicos, culturais e socioeconômicos do fogo. Assim, foram realizadas várias capacitações para analistas, gestores de unidades de conservação e brigadistas, cujos temas variaram desde técnicas de prevenção e supressão de incêndios, até ações de educação ambiental, passando por alternativas ao uso do fogo e gestão participativa de unidades de conservação. Ainda, como suporte a essas ações, sistemas de monitoramento baseados em imagens de satélite estão sendo desenvolvidos para detecção automática de áreas queimadas e para o monitoramento do desmatamento no Cerrado. Essas informações são importantes, uma vez que permitem a elaboração de mapas detalhados sobre acúmulo de biomassa e estrutura da vegetação, elementos a serem considerados nas práticas de manejo integrado e adaptativo do fogo.

Com o intuito de apresentar e discutir os resultados dessas ações com um público maior, que vai além de representantes das instituições parceiras, o Projeto propõe a realização do Seminário Internacional de Manejo Integrado e Adaptativo do Fogo, que deverá contar com a participação de especialistas nacionais e internacionais, e analistas, técnicos e gestores de diferentes instituições e regiões brasileiras. Dadas as características do evento, que deverá responder às demandas dos diferentes parceiros do Projeto, além de envolver uma gama de participantes e palestrantes nacionais e internacionais, faz-se necessário a contratação de um(a) consultor(a) que possa contribuir com a preparação, organização e realização do evento.

2. Objetivo Geral

Apoiar a preparação, organização e realização do **Seminário Internacional sobre Manejo Integrado e Adaptativo do Fogo**, que será realizado em junho de 2016.

3. Atividades

As principais atividades a serem desenvolvidas pelo consultor(a) são:

- Participar em reuniões preparatórias com a Comissão Organizadora do Seminário, contribuindo com ideias sobre conteúdo, formato e convidados do evento.
- Produzir textos e arquivos digitais que contenham informações necessárias para a etapa de preparação do Seminário.
- Auxiliar no processo de contratação de empresa específica para eventos. Para isso são atribuições: a elaboração de termo de referência para a licitação, acompanhamento da licitação, e a assinatura do contrato.
- Auxiliar na interlocução com as diversas instituições que contribuirão para a realização do Seminário: Caixa, ICMBio, Ibama, Inpe, Ministério do Meio Ambiente, Naturatins, Semarh, Ruraltins e outras.
- Realizar contato em inglês, português e eventualmente em espanhol com palestrantes e participantes, informando-os sobre a proposta técnica, a programação e o formato do Seminário.

- A partir das informações fornecidas pela equipe organizadora do evento, preparar e manter atualizada a lista de convidados e participantes do evento, registrando as confirmações de participação.
- Organizar a lista de convidados e participantes que receberão apoio do Projeto para a participação no Seminário, especificando que tipo de apoio será prestado.
- Auxiliar a elaboração da proposta de roteiro para a sistematização das discussões e resultados do evento, juntamente com a Comissão Organizadora do evento.
- Preparar o material que será distribuído aos participantes no início do Seminário.
- Auxiliar na orientação técnica e supervisão da equipe de relatoria e documentação do evento.
- Acompanhar todo o evento, auxiliando na resolução de eventuais problemas que possam surgir.
- Fazer o seguimento após a finalização do evento, auxiliando na contabilidade e entrega do relatório final sobre as discussões (consultor específico).

4. Supervisão

O trabalho será desenvolvido em coordenação e contato permanente com a Comissão Organizadora do Seminário e o acompanhamento da Coordenação do Projeto “Prevenção, controle e monitoramento de queimadas irregulares e incêndios florestais no Cerrado”, inclusive na aprovação e/ou solicitação de retificação de produtos.

5. Execução e prazos

As atividades deverão ser realizadas entre os meses de **fevereiro a julho de 2016**, com entrega do produto final até 150 dias após a assinatura do contrato. Qualquer alteração de produto e prazo deverá ser acordada entre as partes.

Os produtos esperados, prazos de entrega e especificações são os seguintes:

Descrição dos Produtos / Serviços	Prazo de entrega	Formato / Especificações
Produto 1 - Plano de Trabalho, contendo cronograma de ações para preparação, organização e realização do Seminário Internacional e posteriores atividades de encerramento.	Até 10 dias após a assinatura do contrato	Versão digital em formato Word. O documento deverá ser elaborado de maneira concisa e objetiva, com um máximo de 10 (dez) páginas.
Produto 2 - Relatório contendo: 2.1 Lista de convidados para o seminário, com: nome, instituição, cargo, papel no seminário (participante ou palestrante), contatos telefônicos e e-mail, necessidade e tipo de apoio do Projeto.	Até 35 dias após a assinatura do contrato.	Versão digital em formato Excel. O documento deverá ser elaborado de maneira concisa e objetiva, com um máximo de 5 (cinco) páginas.

<p>2.2 Programação do Seminário.</p>		<p>Versão digital em formato Word. O documento deverá ser elaborado de maneira concisa e objetiva, com um máximo de 10 (dez) páginas.</p>
<p>Produto 3 - Relatório sobre o contrato administrativo com empresa de eventos que realizará o evento.</p>	<p>Até 65 dias após a assinatura do contrato.</p>	<p>Versão digital em formato Word. O documento deverá ser elaborado de maneira concisa e objetiva, com um máximo de 5 (cinco) páginas.</p>
<p>Produto 4 - Mini currículo dos palestrantes e organização de resumos de 1 (uma) página com as palestras a serem feitas (fornecidos pelos palestrantes).</p>	<p>Até 120 dias após a assinatura do contrato.</p>	<p>Versão digital em formato Word. O documento deverá ser elaborado de maneira concisa e objetiva, com um máximo de 20 (vinte) páginas.</p>
<p>Produto 5 - Relatório sobre os detalhes do evento: local, palestrantes e participantes confirmados, programação final.</p>	<p>Até 120 dias após a assinatura do contrato.</p>	<p>Versão digital em formato Word. O documento deverá ser elaborado de maneira concisa e objetiva, com um máximo de 10 (dez) páginas.</p>
<p>Produto 6 - Relatório pós-evento: Contabilidade, êxito da programação, situação da relatoria das palestras e discussões (feita por consultor específico).</p>	<p>Até 150 dias após a assinatura do contrato.</p>	<p>Versão digital em formato Word. O documento deverá ser elaborado de maneira concisa e objetiva, com um máximo de 20 (vinte) páginas.</p>

Os documentos deverão ser apresentados seguindo os padrões da ABNT, editado e formatado adequadamente, com redação em português fluente e revisada, incluindo quadros, figuras e demais especificações técnicas.

6. Viagens

Não estão previstas viagens nesta consultoria.

7. Local de trabalho: Brasília, DF, Brasil

8. Qualificação requerida

- i. **Formação acadêmica:** graduação em ciências biológicas, ambientais, ciências agrárias, ciências humanas, sociais ou outras áreas correlatas com o objeto da consultoria.
- ii. **Experiência profissional:** experiência comprovada em elaboração de termos de referência, apoio e organização de eventos nacionais e internacionais. Boa capacidade de relacionamento e comunicação, boa capacidade para trabalhar em equipe, responsabilidade no cumprimento de prazos, domínio intermediário a avançado da língua inglesa e espanhola.
- iii. **Qualificações desejáveis:** experiência profissional em Manejo Integrado do Fogo (MIF) e conhecimentos sobre o trabalho de prevenção e combate aos incêndios florestais no Cerrado, especialmente, na área de abrangência do Projeto Cerrado-Jalapão.

9. Pagamentos e aprovação

Os valores dos serviços serão definidos a partir de negociação de proposta financeira a ser apresentada pelo/a candidato/a selecionado/a. A proposta financeira deverá detalhar os custos dos serviços. A mesma deve apresentar estimativa de dias de trabalho, o custo dos honorários/dia e valor total.

O processo de aprovação dos produtos inclui a avaliação técnica da Comissão Organizadora do Seminário e a coordenação do projeto Cerrado-Jalapão. A aprovação final dos produtos e a autorização para pagamento estão a encargo de AMBERO Consulting, em acordo com o coordenador GIZ do Projeto “Projeto Prevenção, controle e monitoramento de queimadas irregulares e incêndios florestais no Cerrado”.

10. Recebimento de Propostas:

Os/as candidatas/as interessados/as devem encaminhar por e-mail, em dois arquivos separados: (i) proposta financeira detalhando os custos dos honorários; (iii) currículo atualizado, incluindo referências de empregadores recentes, preferencialmente, de serviços prestados em áreas correlatas com o objeto da consultoria.

Os documentos deverão ser enviados por e-mail para Elida Soares (soares@ambero.de) até o **día 7 de fevereiro de 2016**. No processo de seleção de propostas poderão ser solicitados documentos adicionais que comprovem a experiência descrita no currículo.

Brasília - DF, 18 de janeiro de 2016.

Michael Scholze
Coordenador GIZ

Projeto “Prevenção, controle e monitoramento de queimadas irregulares
e incêndios florestais no Cerrado”
Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH